Bescheinigung für die nachträgliche Erstattung der Kosten für eine mehrtägige Klassenfahrt im Rahmen schulrechtlicher Bestimmungen und /oder für eintägige Schulausflüge

Von der Antragstellerin/Vom Antragsteller auszufüllen

☐ JobCenter_____

☐ Sozialamt beim Bezirksamt_____

☐ Wohngeldstelle beim Bezirksamt_____
☐ LAGeSo

Aktenzeichen / BG-Nummer (sofern vorhanden)_____

Angaben zur Schülerin / zum Schüler

_____ _____ _____
(Name) (Vorname) (Geburtsdatum)

Straße, Hausnummer	

PLZ und Wohnort	

Angaben zur mehrtägigen Klassenfahrt

Schule:_____ Klasse: _____

Zeitraum von:_____ bis:_____

nach: _____

Kosten: Fahrtkosten _____ €

Unterkunft/Verpflegung _____ €

Nebenkosten (kein Taschengeld) _____ €

Gesamtsumme _____ €

Angaben zu eintägigen Schulausflügen

1. _____ _____ + _____ = _____
(nach) (Fahrtkosten) (Nebenkosten - ohne Taschengeld) (insgesamt)

2. _____ _____ + _____ = _____
(nach) (Fahrtkosten) (Nebenkosten - ohne Taschengeld) (insgesamt))

3. _____ _____ + _____ = _____
(nach) (Fahrtkosten) (Nebenkosten - ohne Taschengeld) (insgesamt)

4. _____ _____ + _____ = _____
(nach) (Fahrtkosten) (Nebenkosten - ohne Taschengeld) (insgesamt)

Für die o.g. Veranstaltungen wurden keine Bildung und Teilhabe-Leistungen in Anspruch genommen.
Deshalb soll der von mir verauslagte Betrag auf mein Konto gezahlt werden.

_____
(Ort/Datum) (Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers)

Von der Schule auszufüllen:

☐ Die Angaben zur mehrtägigen Klassenfahrt sind zutreffend. Bei der Schülerfahrt handelte es sich um eine von der Schulleiterin / vom Schulleiter genehmigte mehrtägige Klassenfahrt im Rahmen schulrechtlicher Bestimmungen. Die Kosten wurden bezahlt und die Schülerin / der Schüler hat an der Fahrt teilgenommen.

☐ Die Angaben zu den eintägigen Ausflügen sind zutreffend. Die Kosten wurden bezahlt und Schülerin / der Schüler hat daran teilgenommen.

_____
(Ort/Datum) (Stempel der Schule) (Unterschrift fahrtenleitende Lehrkraft)